

Wagner Roberto Pessoa de Lima

Bonsucesso – Rio de Janeiro / RJ | (21) 97337-3098

wagnerpessoa.dev@gmail.com

Portfólio: <https://wagnerpessoa.me>

GitHub: <https://github.com/wagnerpessoadev>

LinkedIn: <https://www.linkedin.com/in/wagnerpessoa>

Objetivo

Estágio em Tecnologia da Informação (TI), nas áreas de Desenvolvimento Front-End, Suporte Técnico ou Help Desk, com foco em aprendizado prático, evolução técnica e contribuição com soluções eficientes.

Resumo Profissional

Profissional em transição de carreira para a área de Tecnologia da Informação, atualmente cursando Análise e Desenvolvimento de Sistemas pela Estácio. Conhecimento em Front-End, Suporte Técnico e Help Desk.

Experiência anterior em ambientes que exigem alto nível de responsabilidade, disciplina, trabalho sob pressão e atendimento ao público, desenvolvendo competências como organização, comunicação, tomada de decisão e comprometimento com resultados.

Atualmente desenvolvo projetos práticos utilizando HTML, CSS e JavaScript, além de conhecimentos em manutenção de computadores, redes e suporte ao usuário. Busco oportunidade para aplicar conhecimentos, evoluir tecnicamente e gerar valor para a empresa.

FORMAÇÃO ACADÊMICA

Análise e Desenvolvimento de Sistemas

Estácio – Cursando

CONHECIMENTOS TÉCNICOS

Front-End

HTML5 • CSS3 • JavaScript • Responsividade • Manipulação de DOM • Git & GitHub

Suporte & Infraestrutura

Diagnóstico de hardware e software • Instalação e configuração de sistemas • Manutenção de computadores • Atendimento técnico ao usuário

Redes & Segurança

TCP/IP • DNS • DHCP • Conceitos de LAN • Fundamentos de Segurança da Informação

Dados & Produtividade

Power BI (básico) • Pacote Office

CURSOS E CERTIFICAÇÕES

Desenvolvimento & Programação

- Fundamentos da Programação Web – Rocketseat
- NLW Operator Fullstack - Rocketseat
- Criação de Sites: HTML, CSS e JavaScript – Fundação Bradesco
- Versionamento de Código com Git e GitHub – DIO
- Curso com Python: Desenvolvimento Inteligente com IA – Santander Open Academy

Dados & Inteligência Artificial

- Dominando o ChatGPT - Rocketseat
- Fundamentos de Engenharia de Dados — Data Science Academy
- Fundamentos de Data Science e IA – Data Science Academy
- Domine a IA com Gemini – Santander Open Academy
- Power BI – Santander Open Academy
- Introdução à Administração do Microsoft 365 e IA (AZ-900) – Ka Solution

Redes & Infraestrutura

- Redes de Computadores – Cisco Networking Academy
- Introdução à Cibersegurança – Cisco Networking Academy
- Suporte de Hardware e Atualização – Cisco Networking Academy
- Fundamentos de TI: Hardware e Software – Fundação Bradesco
- Segurança em Tecnologia da Informação – Fundação Bradesco

Formação Profissional Anterior

- Formação de Vigilante – Forbin Formação Especial
 - Escolta Armada – Forbin Formação Especial
-

Experiência Profissional

NY Segurança Patrimonial

Vigilante de Escolta Armada

Nov/2021 – Mar/2025

- Atuação em operações de escolta armada, garantindo altos padrões de segurança
- Cumprimento de protocolos operacionais e normas internas
- Trabalho em equipe e comunicação eficiente
- Atenção contínua e foco na prevenção de riscos

G4S Segurança e Vigilância

Vigilante Condutor

Set/2015 – Ago/2020

- Condução segura de veículos em operações de segurança
- Cumprimento rigoroso de rotas e procedimentos
- Atuação sob pressão com tomada de decisão rápida
- Preservação da equipe, patrimônio e informações

Seculus Segurança e Vigilância

Vigilante de Escolta Armada

Fev/2015 – Set/2015

- Operações de escolta armada e segurança de cargas e pessoas
- Cumprimento rigoroso de normas e protocolos
- Monitoramento de riscos e atenção constante

Clínica Dra. Maria Amélia Boguea

Manobrista

Dez/2012 – Jan/2014

- Atendimento ao público com cordialidade
- Organização e controle de veículos
- Apoio à organização do ambiente externo

Webmar Serviços

Operador / Apoio Técnico / Motociclista

Fev/2012 – Ago/2012

- Execução de serviços externos operacionais
- Atendimento direto ao cliente

- Apoio técnico em atividades de campo
- Cumprimento de prazos e rotinas

Teveimar Eletrônica

Auxiliar de Manutenção

Ago/2011 – Jan/2012

- Apoio na manutenção preventiva e corretiva de equipamentos
- Diagnóstico básico de falhas
- Organização de ferramentas e ambiente de trabalho

Isfahan Tapetes Persas

Auxiliar Administrativo

Jul/2008 – Fev/2010

- Apoio às rotinas administrativas
- Organização e arquivamento de documentos
- Atendimento ao cliente presencial e telefônico
- Suporte às áreas internas

Competências Comportamentais

- Proatividade
- Organização
- Facilidade de aprendizado
- Comunicação interpessoal
- Responsabilidade
- Trabalho em equipe